

Poznań, 15.05.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Stowarzyszenie Poznańska Lokalna Organizacja Turystyczna (PLOT) zaprasza do złożenia oferty na **druk ulotek „Poznań najkrócej” w wersji czeskiej i ukraińskiej w nakładzie łącznym 15 tys. sztuk**, w ramach zadania publicznego pn. „**Konkurencyjna Marka Poznań – Polska Marka Turystyczna**”, współfinansowanego przez Ministerstwo Sportu i Turystyki, zgodnie z poniższymi wytycznymi.

1. Opis przedmiotu zamówienia i dokładna specyfikacja

Zamówienie obejmuje druk ulotek wg parametrów:

- format: 420 (pion) x 594 (poziom) mm (A2), falcowane w harmonijkę na 5 części i następnie na pół, wymiar modułu 210 (pion) x 118 mm (poziom),
- papier offsetowy 100 g,
- kolor 4+4
- nakład łączny 15 tys. szt.: 10 tys. wersja czeska, 5 tys. wersja ukraińska
- dostawa do Zamawiającego na adres Plac Kolegiacki 17.

1. Opis sposobu przygotowania oferty:

- Formularz oferty stanowi załącznik 1 do niniejszego zapytania.
- Oferty należy składać przez wypełnienie załączonego formularza ofertowego wraz z załącznikami i odesłanie skanem na adres mailowy biuro@plot.poznan.pl do dnia 21.05.2026. Korespondencję należy oznaczyć tytułem: **Oferta na druk ulotek „Poznań najkrócej” w wersji czeskiej i ukraińskiej**

2. Zasady płatności:

do 14 dni od dnia wykonania zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru i doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto bankowe podane przez Wykonawcę na fakturze.

3. Termin realizacji zamówienia:

dostarczenie ulotek do 14 dni od daty otrzymania plików, nie później niż do 10 czerwca 2026.

4. Opis złożenia oferty. Opis procedury.

- a) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

- b) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- c) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- d) Oferta i wszystkie inne wymagane oświadczenia muszą być złożone na drukach formularzy przekazanych wraz z Zapytaniem lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu treści.
- e) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie.
- f) Wykonawcy składają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym.
- g) Po otwarciu ofert Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z przyjętymi w postępowaniu kryteriami oceny ofert.
- h) Zamawiający może zwrócić się o uzupełnienie lub wyjaśnienie treści złożonych dokumentów, poprawić omyłki rachunkowe, pisarskie, inne.
- i) Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

5. Kryteria oceny ofert:

- a) Kryterium: Cena - 100% (maks. 100 pkt.)

Ocena według wzoru:

$(\text{Cena najniższa} / \text{Cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt.}$

Punkty przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ocena końcowa: Suma punktów ze wszystkich kryteriów (maks. 100 pkt.). Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie ta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.

6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- a) cena netto + podatek VAT = cena brutto
- b) cena brutto podana w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) musi obejmować całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu realizacji zamówienia i uwzględniać wszystkie

czynności związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.

- c) ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową stawkę podatku VAT oraz musi być wyrażona w złotych z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.

9. Inne istotne warunki zamówienia:

Wykonawca składając ofertę nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 9 w zw. z ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

UWAGA!

W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o której mowa powyżej, Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie żądał innych koniecznych dokumentów i oświadczeń, w szczególności poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wyciągu z księgi udziałów (art. 188 Kodeksu Spółek Handlowych) lub rejestru akcji (art. 328¹Kodeksu Spółek Handlowych). W przypadku Wykonawcy zagranicznego, w razie potrzeby, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia dokumentów z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wraz z tłumaczeniem na język polski.

Pouczenie:

Wykonawcy podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 9 w zw. z ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r. poz. 835), którzy w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej w wysokości do 20 000 000 zł, nakładanej w drodze decyzji przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

7. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO informuję, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Poznańska Lokalna Organizacja Turystyczna z siedzibą w Poznaniu, ul. Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, KRS 0000165637.
- 2) Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: biuro@plot.poznan.pl lub pisemnie na adres: ul. Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z wykonaniem zadania realizowanego w interesie publicznym wynikającego z art. 43 i 44 ustawy o finansach publicznych, tj. wybór najkorzystniejszej oferty w związku z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, wyłączonego spod regulacji ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4) Pani/Pana dane zostały przekazane Administratorowi bezpośrednio przez Panią/Pana albo udostępnione Administratorowi przez Wykonawcę.
- 5) Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
- 6) Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe;
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są przetwarzane;
 - d) żądania usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - po wniesieniu sprzeciwu, jeśli nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;
 - e) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoby te kwestionują prawidłowość danych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,
 - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów Administratora nad podstawę takiego sprzeciwu.
- 7) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony

Danych Osobowych.

- 8) Podanie danych osobowych jest warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia wyłączonego spod regulacji ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 10) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych z administratorem umów, w tym podmioty zajmujące się obsługą informatyczną administratora.

8. Wskazanie osób upoważnionych przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami:

Osoba wyznaczona przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: Joanna Gonia-Kołodziejczyk, j.gonia@plot.poznan.pl.

9. Zamawiający informuje, iż do wyboru oferty najkorzystniejszej nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - Formularz ofertowy.

Jan Mazurczak



Prezes Zarządu

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego na druk ulotek „Poznań najkrócej” w wersji czeskiej i ukraińskiej w nakładzie łącznym 15 tys. sztuk

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy (ulica, nr domu, nr lokalu):

.....

(kod, miejscowość, kraj):

Numer telefonu:

NIP:

Adres e-mail:

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na dotyczące **druku ulotek „Poznań najkrócej” w wersji czeskiej i ukraińskiej w nakładzie łącznym 15 tys. sztuk** Wykonawca oferuje wykonanie zamówienia za:

Cenę netto za całość przedmiotu zamówienia zł

Stawka podatku VAT% Wartość podatku VAT zł

Cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia zł

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy